

Hier bei INGENERIC entwickeln und produzieren wir hochpräzise mikrooptische Komponenten für High-Power-Applikationen sowie optische Systeme und Lasersysteme für die Bereiche Wissenschaft, Medizin und Messtechnik. Unser Ziel ist es, unseren weltweiten Kunden die beste optische Lösung und exzellenten Service zu bieten.

Als dynamisches, stetig wachsendes Unternehmen suchen wir daher kreative, verantwortungsvoll arbeitende Persönlichkeiten, die gerne mit uns diese Ziele in einem High-Tech-Umfeld umsetzen.

Im Zuge einer Nachfolge suchen wir kurzfristig zur Betreuung und Entwicklung unseres Personalwesens einen

## Personalreferenten (w/m)

### IHRE AUFGABEN

- > Betreuung und Beratung der Mitarbeiter, Führungskräfte und Geschäftsführung in allen personalrelevanten und arbeitsrechtlichen Fragestellungen
- > operative und administrative Personalarbeit vom Eintritt bis zum Austritt inkl. der Betreuung der Personalzeitwirtschaft
- > Vorbereitung der monatlichen Entgeltabrechnung zur Abrechnung durch die Lohnbuchhaltung
- > Organisation von Personalbeschaffungsmaßnahmen und Koordination von Stellenausschreibungen inkl. Organisation des Bewerbungsmanagements
- > Prüfung und Vor-/Bewertung von Bewerbungsunterlagen sowie Teilnahmen an qualifizierten Bewerberinterviews
- > Ermittlung relevanter Personalkennziffern (Personalcontrolling) und Ableitung erforderlicher Maßnahmen
- > Erarbeitung und Pflege von Geschäftsprozessen im Personalwesen
- > aktive Planung und Umsetzung der strategischen Bereichsentwicklung in enger Abstimmung mit der Geschäftsführung
- > Gestaltung und Umsetzung von Personalentwicklungsmaßnahmen
- > Konstruktive und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat inklusive Verhandlung und Erstellung von Betriebsvereinbarungen
- > Kommunikation mit Personaldienstleistern
- > Stärkung der Unternehmenspräsenz als attraktiver Arbeitgeber (Employer Branding)
- > Schnittstelle zum Bereich HR der Muttergesellschaft
- > Ansprechpartner für konzernweite, HR-spezifische Themen
- > Mitwirkung in konzernweiten HR Projekten

### IHR PROFIL

- > abgeschlossenes Studium im wirtschaftswissenschaftlichen Bereich oder eine kaufmännische Ausbildung mit fachbezogener Weiterbildung (Personalfachkaufmann)
- > mehrjährige Berufserfahrung in operativer Personalarbeit eines produzierenden Unternehmens
- > Gute Kenntnisse im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht sowie im Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- > routinierter Umgang mit den MS-Office-Anwendungen
- > idealerweise Erfahrung in der Anwendung der SAGE HR Suite sowie WORKDAY und SAP R/3 HR
- > sichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- > Verbindliche, souveräne und kommunikative Persönlichkeit mit hoher Leistungsbereitschaft
- > Strukturierte, planvolle und selbstständige Arbeitsweise

Möchten Sie ein Teil unseres Teams werden? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung bitte (bevorzugt per Email!) an:

### INGENERIC GmbH

– Personalwesen –  
Dennewartstraße 25-27  
52068 Aachen

[personal@ingeneric.com](mailto:personal@ingeneric.com)